

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
центр развития ребенка - детский сад № 866 «Семицветик»**

---

ПРИНЯТО

Педагогическим Советом

МБДОУ № 866 «Семицветик»

Протокол № 1 от « 29 » 08 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ № 866 «Семицветик»

/ Л.К. Уфимцева

Приказ № 59 от « 11 » 09 2018 г.



## **Положение**

**о деятельности объединения**

**«Весёлые шашки»**

**на базе МБДОУ № 866.**

## **1. Общие положения**

1.1. Объединение дополнительного образования «Весёлые шашки» на базе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка - детского сада № 866 «Семицветик» (далее – Учреждение) создана с целью:

- Раскрытия умственного потенциала воспитанников.

1.2. Объединение «Весёлые шашки» (далее – объединение ) является центром планирования, реализации и осуществления интеллектуальной деятельности воспитанников Учреждения.

1.3. Работа объединения осуществляется в соответствии с данным положением, годовым планом работы Учреждения, рабочей учебной программой.

1.4. Деятельность объединения направлена на реализацию задач основной общеобразовательной программы дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых в Учреждении, и осуществляется в соответствии с действующим законодательством в области дошкольного образования.

## **2. Цели и задачи деятельности Объединения:**

2.1. Главной целью является развитие интереса к техническому творчеству, развитие умственных способностей дошкольников.

2.2. Основными задачами деятельности объединения являются:

- Обучение основам шашечной игры;
- Обучение комбинациям, теории и практике шашечной игры;
- Воспитание настойчивости, целеустремленности, находчивости, внимательности, уверенности, воли, трудолюбия;
- Развитие умственных способностей дошкольников: логического мышления, умения производить расчёты на несколько ходов вперёд, образное и аналитическое мышление.

## **3. Организация деятельности Объединения:**

3.1. Деятельность объединения организуется на базе группового помещения.

3.2. Помещение оборудовано мебелью для занятий, с учетом возраста детей, мультимедийным оборудованием.

3.3. Для успешного проведения занятий используется наглядный материал, мультимедийные презентации и др.

3.4. Режим работы и расписание занятий утверждается заведующим Учреждением.

3.5. Занятия проводит педагог дополнительного образования, имеющий необходимую подготовку по данному направлению работы с детьми дошкольного возраста.

3.6. Занятия посещают воспитанники от 5ти до 7ми лет.

3.7. Продолжительность занятий устанавливается в соответствии с возрастом детей.

3.8. Занятия проводятся как со всей группой, так и по подгруппам с учетом индивидуальных особенностей и творческих способностей детей.

#### **4. Руководство объединением.**

4.1. Общее руководство объединением осуществляет заведующий Учреждением.

4.2. Заведующий Учреждением:

- обеспечивает создание условий для проведения с воспитанниками работы по развитию научно-технических способностей;
- осуществляет подбор педагога дополнительного образования для работы в объединении;
- несет персональную ответственность за организацию работы объединения;
- определяет режим работы объединения, ведет учет рабочего времени;
- осуществляет контроль организации работы объединения, выполнения утвержденных программ и планов;
- контролирует соблюдение трудовой дисциплины.

4.3. Заместитель заведующего по учебно-воспитательной и методической работе:

- обеспечивает методическое сопровождение реализуемых программ в Учреждении;
- составляет расписание занятий объединения;
- анализирует степень развития технических способностей детей;
- координирует взаимодействие между педагогами, родителями (законными представителями), социумом.

4.4. Непосредственно работу с детьми объединения осуществляет педагог дополнительного образования, который :

- проводит регулярные занятия с детьми, в т.ч. индивидуальные, руководствуясь реализуемой программой;

- осуществляет текущее и перспективное планирование своей работы, подбор наглядного и дидактического материала;
- организует участие в конкурсах разных уровней;
- проводит открытые просмотры для родителей (законных представителей);
- размещает информацию в сети Интернет, на сайте Учреждения.
- осуществляет взаимодействие с педагогами и родителями (законными представителями) по вопросам вовлечения дошкольников в техническое творчество.
- осуществляет систематические контакты с заинтересованными организациями.

### **5. Документация.**

Основной документацией объединения являются:

- положение о деятельности объединения «Весёлые шашки»;
- должностная инструкция педагога дополнительного образования;
- рабочая программа.
- календарный план работы;
- расписание занятий с детьми;
- табель учета посещения занятий воспитанниками;
- списочный состав воспитанников, посещающих объединение.