

**Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение центр развития ребенка
– детский сад № 866 «Семицветик»**

СОГЛАСОВАНО

Советом ДОУ № 866

Протокол от 14.03.2019 № 3

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МБДОУ № 866
«Семицветик»

от 04.04.2019 № 25



**Положение
о дополнительных платных
образовательных услугах
в МБДОУ № 866 «Семицветик»**

г. Мытищи-19

2019г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка – детского сада № 866 «Семцветик», в дальнейшем Учреждение, в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Трудовым кодексом РФ, ФЗ № 273 от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013 г. № 706; «Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг муниципальными учреждениями городского округа Мытищи», введенное Постановлением Главы городского округа Мытищи от 09.01.2019 г. № 04, Постановлением Главы Мытищинского муниципального района «Об утверждении цен на оказание платных образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными учреждениями городского округа Мытищи» от 09.01.2019 г. № 03, Уставом Учреждения.

Настоящее Положение регулирует отношения между Учреждением, в дальнейшем Исполнитель и родителями (законными представителями) детей, в дальнейшем Потребитель в сфере оказания платных дополнительных образовательных услуг.

1.2. Учреждение согласно ст. 50 Гражданского кодекса РФ, вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям. Порядок оказания платных услуг регламентирован главой 39 раздела 4 Гражданского кодекса РФ.

1.3. Учреждение в соответствии с гл.13, ст. 101 ФЗ № 273 от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», вправе оказывать платные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами.

1.4. К платным дополнительным образовательным услугам в Учреждении относятся:

1.4.1 образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам следующих направленностей:

- физкультурно - спортивной,
- художественной;
- естественнонаучной,
- социально – педагогической.

1.4.2. преподавание специальных курсов и циклов дисциплин:

- речевое развитие, логика и основы математики, развивающие игры;
- литературно-художественное развитие;
- иностранный язык, развитие лингвистических способностей;
- изобразительное искусство, детский дизайн, конструирование и ручной труд, обучение игре на музыкальных инструментах;
- развитие творческих способностей, театрализованная деятельность;
- танцевально-хореографическая деятельность, ритмика;
- экологическое развитие;
- коррекционно-развивающие занятия с учителем-логопедом (подгрупповые и индивидуальные);
- адаптация детей к школе;
- оздоровительные мероприятия;

- аэробика, спортивные игры, дыхательная гимнастика.

Указанные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет субсидий, предоставляемых из бюджета на выполнение муниципального задания.

1.5. Учреждение вправе осуществлять иную приносящую доход деятельность:

- пребывание детей в Учреждении сверх установленной продолжительности
- спортивные секции для детей от 6 до 18 лет;
- занятия в танцевальных кружках для детей (спортивные, бальные, хореография) для детей до 18 лет;
- психолого-педагогическая консультация для детей до 18 лет;
- проведение конференций, семинаров и других научно-организационных и научно-практических мероприятий;
- стажировка специалистов системы образования;
- проведение научно-исследовательской работы.

1.6. Платные дополнительные услуги в Учреждении не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.7. Платные дополнительные образовательные услуги могут осуществляться за счет:

- средств родителей (законных представителей);
- спонсорских средств;
- средств сторонних организаций;
- средств частных лиц.

1.8. Платные дополнительные образовательные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия Заказчика (Потребителя). Отказ Заказчика (Потребителя) от предлагаемых платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Учреждением основных образовательных услуг.

1.9. Требования к оказанию платных дополнительных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем предусмотрено государственными образовательными стандартами. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг, а при наличии свидетельства об аккредитации – и в соответствии с государственными образовательными стандартами.

2. Условия предоставления дополнительных платных образовательных услуг в Учреждении.

2.1. Учреждение вправе оказывать платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с настоящим Положением, при наличии лицензии на право ведения видов деятельности, которые будут организованы в форме платных дополнительных образовательных услуг и перечня этих услуг внесенных в Устав Учреждения.

Не подлежит лицензированию образовательная деятельность, не сопровождающаяся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации.

2.2. В Учреждении должны быть созданы материально-технические условия для качественного предоставления платных дополнительных образовательных услуг без ущемления основной образовательной деятельности, в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами, гарантирующими безопасность, охрану жизни и здоровья Заказчика (Потребителя).

2.3. Для предоставления платных дополнительных образовательных услуг допускается использовать помещения Учреждения в часы, не предусмотренные расписанием учебных занятий в рамках основной образовательной деятельности.

3. Порядок организации предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

3.1. В Учреждении устанавливается следующий порядок организации предоставления платных дополнительных образовательных услуг:

3.1.1. В начале учебного года изучить спрос на платные дополнительные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент;

3.1.2. Составить и утвердить порядок приема обучающихся с учетом новых требований по заключению договоров об образовании;

3.1.3. Составить порядок оформления возникновения и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

3.1.4. Разработать и утвердить по каждому виду платных дополнительных образовательных услуг образовательную программу;

3.1.5. Составить учебные планы образовательных услуг. Количество часов платной дополнительной услуги должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям Потребителя и составляет в Учреждении:

- Занятия в кружках спортивной, танцевальной направленности:

- для детей от 3х до 4х лет – 25 мин.

- для детей от 4х до 5ти лет – 25 мин.

- для детей от 5ти до 6ти лет – 30 мин.

- для детей от 6ти до 7ми лет – 35 мин.

- Занятия в кружках развивающей направленности:

- для детей от 2х до 3х лет – 10 мин.

- для детей от 3х до 4х лет – 15 мин.

- для детей от 4х до 5ти лет – 20 мин.

- для детей от 5ти до 6ти лет – 25 мин.

- для детей от 6ти до 7ми лет – 30 мин.

3.1.6. Установить для специалистов, привлеченных со стороны для оказания платных дополнительных образовательных услуг следующий перечень предъявляемых документов:

- документ, удостоверяющий личность;

- медицинское заключение о состоянии здоровья (санитарная книжка);

- документ об образовании;

- заявление;

- страховое пенсионное свидетельство, ИНН.

- справка от отсутствия судимости;

3.1.7. Организовать отдельный учет рабочего времени педагогических работников, ведущих основную образовательную деятельность за счет средств соответствующего бюджета, и педагогических работников, оказывающих платные дополнительные услуги.

3.1.8. Создать условия для проведения платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;

3.1.9. Подготовить прейскурант на платные дополнительные образовательные услуги утвержденный Учредителем, с указанием стоимости одной услуги на человека за месяц и представить его Заказчику (Потребителю);

3.1.10. Заключить договоры с Исполнителями и Заказчиками (Потребителями);

3.1.11. Издать приказы об организации конкретного вида услуг с указанием кадрового состава, ответственного, учебной нагрузки, помещений для занятий, количества детей и др.

3.1.12. Составить и утвердить в установленном порядке План финансово-хозяйственной деятельности по платным дополнительным образовательным услугам на текущий финансовый год;

3.1.13. Разместить информацию о предоставлении дополнительных платных услуг в свободном доступе и на официальном сайте Учреждения;

3.1.14. Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных дополнительных образовательных услуг.

4. Порядок заключения договоров.

4.1. Договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг в Учреждении заключается в соответствии с Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013 г. № 706;

4.2. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, - другой у Заказчика (Потребителя).

4.3. Договор с Заказчиком (Потребителем) заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок, и должен предусматривать характер услуги, размер и условия оплаты услуги, права, обязанности, гарантии договаривающихся сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия.

4.4. В договоре должны быть указаны:

- а) полное наименование фирменное наименование(при наличии) исполнителя;
- б) Место нахождения исполнителя;
- в) фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя (или)заказчика, реквизиты документа удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика, обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие, необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.5. В течение оговоренного периода возможно заключение дополнительных соглашений к договору по стоимости обучения. Договор является отчетным документом и хранится в Учреждении не менее 5 лет.

5. Формирование тарифов и отражение доходов и расходов по средствам, полученным от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

5.1. Расчет стоимости (тарифа) каждого вида платной образовательной услуги производится в соответствии с Постановлением администрации городского округа Мытищи от 01.10.2018г. № 4007 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), оказываемые муниципальными бюджетными учреждениями сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами в рамках муниципального задания, а также муниципальными предприятиями городского округа Мытищи».

5.2. Денежные средства, получаемые Учреждением от оказания платных образовательных услуг, учитываются на лицевых счетах Учреждения и расходуются в рамках ПФХД в соответствии с целевым назначением.

5.3. ПФХД по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности на финансовый год составляется в соответствии с ожидаемыми доходами и расходами Учреждения по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

5.4. Расходы по средствам, полученным от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, не могут превышать суммы поступивших доходов по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

5.5. Денежные средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, направляются в рамках ПФХД:

- на оплату труда работников, привлекаемых к оказанию платных образовательных услуг, к выполнению организационно-методических и обслуживающих функций на условиях заключения договоров гражданско-правового характера, - до 50% от полученного дохода;
- на оплату страховых взносов на оплату труда - в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- на оплату коммунальных услуг – по фактически сложившимся расходам, связанным с оказанием платных дополнительных образовательных услуг ;
- на содержание имущества, приобретенного за счет средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности – в полном объеме;
- оставшиеся средства распределяются учреждением самостоятельно в соответствии со статьями расходов бюджетной классификации Российской Федерации.

6. Порядок получения и расходования денежных средств.

6.1. Оплата за платные образовательные услуги в Учреждении производится в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на внебюджетный расчетный счет Учреждения.

6.2. Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и (или) отделения почтовой связи на счет по учету средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, открытых в органах казначейства.

6.3. В Учреждении, приказом руководителя, назначаются лица, ответственные за ведение табеля посещения занятий, своевременную выдачу квитанций на оплату дополнительных платных услуг, контроль и своевременный учет оплаты дополнительных платных услуг.

6.4. Расходование средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг, осуществляется в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности по средствам, полученным от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, утвержденной в установленном порядке Учредителем.

6.5. В Учреждении устанавливается следующий порядок оплаты за оказанные дополнительные платные образовательные услуги:

- оплата производится до 10 числа текущего месяца за месяц вперед с последующим перерасчетом за фактически оказанные платные услуги по квитанциям, путем перечисления на внебюджетный расчетный счет Учреждения.
- оплата начисляется на основании табеля учета посещения занятий;
- при начислении оплаты не принимаются в расчет дни:
- пропущенные Потребителем или Исполнителем по болезни, при наличии соответствующей справки;
- дни нахождения в отпуске Потребителя или Исполнителя;
- дни закрытия Учреждения на карантин, либо в связи с аварийной ситуацией;

7. Ответственность Исполнителя и Заказчика (Потребителя).

7.1. Исполнитель оказывает платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, уставом и лицензией Учреждения.

7.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик (Потребитель) несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

7.3. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной дополнительной образовательной услуги, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

7.4. При обнаружении недостатков оказанных платных дополнительных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, Заказчик (Потребитель) вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных дополнительных образовательных услуг;

7.5. Заказчик (Потребитель) вправе:

- расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленные договором сроки недостатки оказания платных услуг не устранены Исполнителем;
- расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных платных услуг или иные существенные отступления от условий договора, с полным возмещением понесенных им расходов.

Заказчик (Потребитель) не вправе

- требовать возмещения убытков, если он пропускал занятия без уважительной причины.

7.6. Заказчик (Потребитель) обязан:

- вносить установленную договором плату за оказание дополнительных платных образовательных услуг в сумме и в сроки, обусловленные договором;

- своевременно информировать Исполнителя о причине отсутствия Заказчика (Потребителя) на занятиях;

- предоставлять, необходимые справки о состоянии здоровья, если это предусмотрено условиями оказания услуги;

7.7. Претензии и споры, возникающие между Заказчиком (Потребителем) и Исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

8. Ответственность Учреждения и должностных лиц Учреждения.

8.1. Кроме ответственности перед Заказчиком (Потребителем), Учреждение несет ответственность, за:

- жизнь и здоровье обучающихся (воспитанников) во время оказания платных дополнительных образовательных услуг;

- нарушение прав и свобод обучающихся (воспитанников) и работников Учреждения;

- соблюдение законодательства о труде и охрану труда;

- иные действия, предусмотренные законодательством РФ.

8.2. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность:

- за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных дополнительных образовательных услуг, законодательства о защите прав потребителей, а также, гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных дополнительных образовательных услуг в Учреждении и при заключении договоров на оказание этих услуг;

- за организацию и качество платных дополнительных образовательных услуг в Учреждении;

- за целевое использование денежных средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг;

- за соблюдение дисциплины цен при оказании платных дополнительных образовательных услуг;

- за правильность учета платных дополнительных услуг;

- за иные действия, предусмотренные законодательством РФ.

8.3. В случае нарушения установленных требований при оказании платных дополнительных услуг Учреждение, руководитель Учреждения, должностные лица, работники, виновные в нарушении, могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.4. Наложение мер административной ответственности не освобождает руководителя Учреждения и виновных лиц от устранения допущенных нарушений и возмещения причиненного ущерба.

9. Контроль, за предоставлением платных дополнительных образовательных услуг.

9.1. Контроль за соблюдение настоящего Положения, правильности расчета стоимости и качества предоставления платных дополнительных образовательных

услуг осуществляет Учредитель или главный распорядитель средств соответствующего бюджета, на которого возложены контрольные функции.

9.2. В случае выявления нарушений по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг, в том числе снижения их качества, в Учреждении, нанесения ущерба основной деятельности Учреждения, органы, указанные в п. 9.1., вправе:

- приостановить предоставление платных дополнительных образовательных услуг до решения этого вопроса в судебном порядке;
- изъять у Учреждения полностью или частично доход от оказания дополнительных платных услуг в соответствующий бюджет;

9.3. Учреждение вправе обжаловать указанное действие в суде.